

ACTA DE LIQUIDACIÓN

CONTRATO N° 005 DE 2016. OBJETO ES: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO ABOGADO EXTERNO DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA, PARA QUE LA REPRESENTE Y APODERE JUDICIALMENTE EN LOS DIFERENTES PROCESOS JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES EN LOS QUE SEA PARTE; QUE A SU VEZ ADELANTE TODOS AQUELLOS TRÁMITES EXTRAPROCESALES NECESARIOS, INICIALES, ACCESORIOS O COMPLEMENTARIOS A LOS PROCESOS; QUE APOYE CUANDO SE REQUIERE A LA JURISDICCIÓN DE COBRO COACTIVO; ASÍ COMO QUE APOYE JURÍDICAMENTE A LA SECRETARIA GENERAL EN LOS ASUNTOS EN QUE SE REQUIERA".

Se reunieron las siguientes personas con el fin de surtir el proceso de liquidación Bilateral del Contrato así:

A. Ordenador del Gasto:

| | |
|---|----------------------------------|
| Nombres y Apellidos: | JOSÉ HILDEBRAN PERDOMO FERNÁNDEZ |
| Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición: | 7.692.278 de Neiva |
| Cargo: | Contralor Municipal |

B. Interventor/Supervisor:

| | |
|---|-------------------------------|
| Nombres y Apellidos: | SANDRA LILIANA ROJAS CHÁVARRO |
| Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición: | 55.170.579 de Neiva |
| Cargo: | Secretaría General |

C. Contratista

| | |
|---|-------------------------------|
| Nombres y Apellidos del contratista o nombre de la empresa: | NANDY IMMA IVETH ACUÑA SEGURA |
| Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición o NIT: | 1.003.994.560 de Garzón |
| Nombre del Representante Legal (Si aplica) | |
| Cédula del Representante Legal (Si aplica) | |

Para terminar y liquidar el contrato, cuyas condiciones se señalan a continuación:

1. DESCRIPCION GENERAL DEL ACTA: (Marque con una "X" el que corresponda)

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Mutuo Acuerdo ¹ |
| <input type="checkbox"/> | Mutuo Acuerdo Anticipado ² |

2. DESCRIPCION GENERAL DEL CONTRATO: (Marque con una "X" el que corresponda)

| | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Contrato de Prestación de Servicios | <input type="checkbox"/> | Contrato de Compra Venta |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|

¹ Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, una vez finalizado el plazo de ejecución y cumplido el objeto contractual.

² Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, SIN que haya finalizado el plazo de ejecución o cumplido el objeto contractual, las causales de terminación anticipada están contempladas en la minuta del contrato.

| | | | |
|--|---------------------------|--|--------------|
| | Contrato de Suministro | | Otro, cuál?: |
| | Contrato de Arrendamiento | | |

2.1 Número y Fecha del Contrato:

| | | | |
|------|-----------------|--------|----------------------------|
| No.: | 005-2016 | Fecha: | 28 DE ABRIL DE 2016 |
|------|-----------------|--------|----------------------------|

2.2 Objeto del contrato: (Digite la información en el recuadro)

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO ABOGADO EXTERNO DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA, PARA QUE LA REPRESENTE Y APODERE JUDICIALMENTE EN LOS DIFERENTES PROCESOS JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES EN LOS QUE SEA PARTE; QUE A SU VEZ ADELANTE TODOS AQUELLOS TRÁMITES EXTRAPROCESALES NECESARIOS, INICIALES, ACCESORIOS O COMPLEMENTARIOS A LOS PROCESOS; QUE APOYE CUANDO SE REQUIERE A LA JURISDICCIÓN DE COBRO COACTIVO; ASÍ COMO QUE APOYE JURÍDICAMENTE A LA SECRETARIA GENERAL EN LOS ASUNTOS EN QUE SE REQUIERA.

2.3 Obligaciones Contractuales:

| | | | |
|----------------|-------------------|---|------------------------|
| Acta de Inicio | 2 de mayo de 2016 | De Recibo a satisfacción/ o terminación | 2 de noviembre de 2016 |
|----------------|-------------------|---|------------------------|

3. INFORMACION PRESUPUESTAL:

3.1 Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP: (Si hay más de una adición inserte las filas)

| Objeto | Número | F. de Expedición (dd/mm/aaaa) | Valor |
|-----------------------|------------|-------------------------------|--------------|
| Contrato Inicial | 2016000040 | 22 de abril de 2016 | \$19.200.000 |
| Adición (si las hubo) | | | \$ |

3.2 Certificado de Registro Presupuestal – CRP : (Si hay más de una adición inserte las filas)

| Objeto | Número | F. de Expedición (dd/mm/aaaa) | Valor |
|-----------------------|------------|-------------------------------|--------------|
| Contrato Inicial | 2016000038 | 28 de abril de 2016 | \$19.200.000 |
| Adición (si las hubo) | | | \$ |

4. MODIFICACIONES Y ACLARACIONES CONTRACTUALES: (Diligencie si aplica)

(Si hay más de una modificación inserte las filas)

| No. de Modificación | Fecha | Tipo de Modificación ³ | Detalle Modificación ⁴ |
|---------------------|-------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | |

Otrosí, prórroga, adición y/o cesión

Control Fiscal con Sentido Público

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

5. ESTADO FINANCIERO: (Tenga en cuenta la relación de pagos que entrega la Tesorería de la CMN)

| | |
|--|--------------|
| 5.1 Valor Inicial de Contrato: | \$19.200.000 |
| 5.2 Valor de las adiciones: (si las hubo) | 0 |
| 5.3 Valor total con o sin adiciones: (sumar puntos 5.1 + 5.2) | \$19.200.000 |
| 5.4 Valor de Anticipo: (si hubo) | 0 |
| 5.5 Valor del Pago Anticipado: (si hubo) | 0 |
| 5.6 Valor pagado al contratista según Tesorería | \$19.200.000 |
| 5.7 Valor total obra, bien o servicio contractual ejecutado ⁵ : | \$19.200.000 |
| 5.8 Saldo a favor de la Contraloría Municipal de Neiva | 0 |
| 5.9 Saldo a favor del contratista ⁶ : | 0 |

6. ESTADO JURIDICO: (Diligencie si aplica)

| Novedad | No. Resolución | Fecha (dd/mm/aaaa) | Observaciones |
|-----------|----------------|--------------------|---------------|
| Multas | | | |
| Caducidad | | | |

7. OBSERVACIONES: (Diligencie si aplica)

| Observaciones |
|---------------|
| |

8. CAUSA DE TERMINACIÓN: (Marque con una "X" el que corresponda)

| | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cumplimiento del objeto Contractual en el Plazo Pactado |
| <input type="checkbox"/> | Por renuncia del contratista |
| <input type="checkbox"/> | Otra, especifique cual: |

⁴ Si es otrosí, especifique la modificación o aclaración hecha al contrato, por ejemplo: Modificación a la forma de pago, inclusión de párrafo de viáticos, etc. Si es prórroga, indique el tiempo que se prorrogó. Si es adición, indique el valor de la adición. Si es cesión, indique los datos del cesionario y fecha a partir de la cual se cedió el contrato.

⁵ Es lo ejecutado o realizado por parte del contratista hasta la fecha, en pesos (\$).

⁶ Si en el momento de suscribir el Acta de Terminación y Liquidación, hay pagos pendientes a favor del contratista.



**CONTRALORÍA
MUNICIPAL
DE NEIVA**

Control Fiscal con Sentido Público

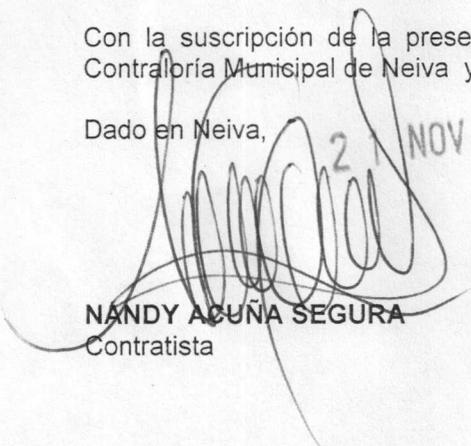
FORMATO

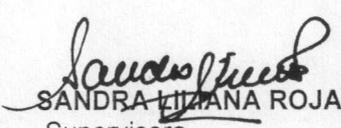
ACTA PROCESO CONTRACTUAL

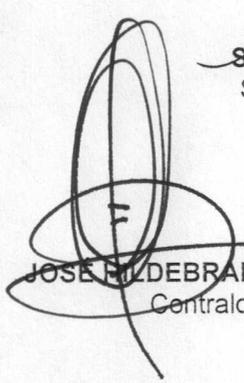
Con la suscripción de la presente acta, quedan extinguidas todas las obligaciones surgidas entre la Contraloría Municipal de Neiva y la Contratista en relación con el contrato N° 005-2016.

Dado en Neiva,

21 NOV 2016


NANDY ACUÑA SEGURA
Contratista


SANDRA LILIANA ROJAS CHÁVARRO
Supervisora


JOSE HILDEBRAN PERDOMO FERNÁNDEZ
Contralor Municipal

“Control Fiscal con Sentido Público”