



FORMATO

DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA		CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN 2016											
OBJETIVOS ESTRATEGICO	AREA	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDADES	INDICE	META	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PARA EL OBJETIVO	MEDICION			RESULTADO SEGUNDA MEDICION	RESULTADO SEGUNDA MEDICION	RESULTADO SEGUNDA MEDICION	TOTAL
							ENERO-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE				
2. Fortalecer el Control Social	Directora Participación ciudadana.	2.1 Fortalecer los programas institucionales CONTRALOR COMUNITARIO Y CONTRALOR ESTUDIANTEL y propender por la formación de GESTORES DE CONTROL en la Contraloría Municipal de Neiva.	Realizar un evento para capacitar a los contralores comunitarios, estudiantiles y /o gestores de control.	Evento de capacitación realizado.	Un (1) evento	100,0%	100%	0%	0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%
	Directora Técnica de Fiscalización - Directora Participación Ciudadana.		Capacitar, promover y difundir el cuidado de los recursos naturales, propiciando el desarrollo sostenible.	Evento de capacitación realizado.	Un (1) evento	100,0%	100%	0%	0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%
			Publicaciones Realizadas	8 Publicaciones página Web	100,0%	38%	62%	0%	38,0%	62,0%	0,0%	100,0%	
	Directora Técnica de Fiscalización - Directora Participación Ciudadana.		Campaña de sensibilización día de la tierra.	Una campaña	Un (1) evento	100,0%	100%	0%	0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%
	Directora Participación ciudadana.	2.2 Promover la conformación de veedurías ciudadanas	Propiciar, asistir y acompañar la conformación de veedurías ciudadanas,	No. de veedurías constituidas con acompañamiento de la Contraloría Municipal .	Constitución de dos (2) veedurías	100,0%	50%	0%	50%	50,0%	0,0%	50,0%	100,0%
	Directora Participación ciudadana.	2.3 Acercar la comunidad al organo de control fiscal	Diseñar herramientas para generar estrategias de comunicación y capacitación a la ciudadanía a través de la pagina web	Página web actualizada con herramientas para interactuar con el ciudadano.	Dos (2) herramientas	100,0%	0%	0%	100%	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%
	Directora Técnica de Fiscalización - Directora Participación Ciudadana.		Desarrollar jornadas de control fiscal comunitario con la ciudadanía Neivana de la zona rural y urbana, en procesos de control social, cultura ciudadana, educación para el control y pedagogía enfocada hacia el valor de lo público, atendiendo PQDs e inquierudes en general.	No. jornadas de control fiscal comunitario realizadas	Dos (2) Comunas y/o Area Rural	100,0%	0%	50%	50%	0,0%	50,0%	50,0%	100,0%
	Directora Técnica de Fiscalización - Directora Participación Ciudadana.		Estructurar y ejecutar campañas sociales de sensibilización y empoderamiento del control fiscal	Campaña estructurada y ejecutada.	2 Ferias del "Control Fiscal"	100,0%	0%	50%	50%	0,0%	50,0%	50,0%	100,0%
	Directora de Participación Ciudadana - Secretaria General.		Gestionar el reconocimiento al mérito cívico a ONGS, Veedurías, organizaciones sociales y ciudadanos comprometidos con el Control Fiscal, por parte del Concejo Municipal	Proyecto de Acuerdo	un(1) Proyecto de acuerdo	100,0%	0%	0%	100%	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%
				% denuncias atendidas dentro del término /Total denuncias recibidas.	100%	100,0%	100%	0%	0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%

	Directora Participación Ciudadana.	2.4 Atender oportunamente las denuncias, quejas y peticiones presentadas por la comunidad ante el organo de control fiscal.	Respuesta oportuna al 100% de las PQDs recibidas.	% derechos de petición contestados dentro del termino / Total peticiones recibidas.	100%	100,0%	100%	0%	0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%	
				% quejas atendidas / Total Quejas recibidas.	100%	100,0%	100%	0%	0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%	
				Término de respuesta a denuncias y peticiones	100%	100,0%	100%	0%	0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%	
	Coordinador de Cada Proceso.	3.3 Gestionar el fortalecimiento de los procesos misionales y de apoyo de la Contraloría Municipal de Neiva.	Actualización de los procesos y procedimientos en el Sistema de Gestión de Calidad, de conformidad con el Plan Estratégico del periodo 2016-2019, y a las disposiciones legales vigentes.	Actualizaciones realizadas	1	100,0%	50%	25%	25%	50,0%	25,0%	25,0%	100,0%	
			Hacer seguimiento y evaluación al Plan Estratégico Institucional a través de los indicadores de eficacia, eficiencia y efectividad.	Número de indicadores medidos / Número de indicadores formulados	1	100,0%	50%	25%	25%	50,0%	25,0%	25,0%	100,0%	
4. Implementar y adoptar estrategias y mecanismos de lucha contra la corrupción se formule con acciones pertinentes y se realice seguimiento tanto al interior de la entidad como de los sujetos de control	Dirección de Participación Ciudadana	4.2 Propender porque los ciudadanos velen por la correcta utilización de los recursos públicos y denuncien hechos de corrupción	Crear el campus virtual para capacitar a la comunidad como gestores de control	Campus Virtual	1	100,0%	0%	0%	100%	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%	
	Dirección de Participación Ciudadana - Secretaria General - Asesora de Control Interno.		Sensibilizar y capacitar a la ciudadanía sobre temas relevantes frente a la lucha contra la corrupción	No. jornadas de sensibilización y/o capacitación dirigidas a servidores públicos y comunidad en general.	1	100,0%	0%	100%	0%	0,0%	100,0%	0,0%	100,0%	
	Dirección de Participación Ciudadana - Secretaria General - Asesora de Control Interno.			No. de participantes en jornadas lideradas por la Contraloría Municipal	30	100,0%	0%	100%	0%	0,0%	100,0%	0,0%	100,0%	
TOTAL								49%	23%	28%	49%	23%	28%	100,0%

ANÁLISIS PRIMER SEMESTRE	El resultado del 49% en la ejecución de las actividades del Plan de Acción establece que la entidad esta dando cumplimiento a las proyecciones realizadas, las que estan orientadas al mejoramiento del desempeño y cumplimiento de los objetivos institucionales.
ANÁLISIS TERCER TRIMESTRE	El resultado del 23% en la ejecución de las actividades del Plan de Acción establece que la oficina de Participación Ciudadana da cumplimiento conforme a la programación de las actividades, las que estan orientadas al mejoramiento del desempeño y cumplimiento de los objetivos institucionales.
ANÁLISIS CUARTO TRIMESTRE	El resultado del trimestre Octubre-Diciembre fue del 28%, para un cumplimiento de las actividades del Plan de Acción del 100%.

KARLA ARELLYS REYES SOTO
Directora de Participación Ciudadana

