

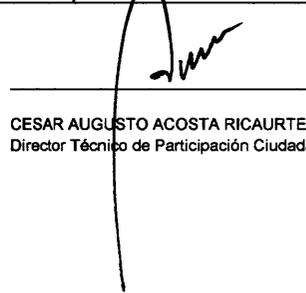
**FORMATO****CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2013**

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ÁREA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDADES	ÍNDICE	META	% PARTICIPACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ANUAL	MEDICIÓN 2013		RESULTADO PRIMERA MEDICIÓN	RESULTADO SEGUNDA MEDICIÓN	TOTAL	
							ENERO A JUNIO	JULIO A DICIEMBRE				
1. Promover los principios del buen gobierno para alcanzar la Excelencia en la Gerencia Pública de la Administración Municipal como mecanismo de Prevención y lucha contra la corrupción	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.2 Consolidar un procedimiento de valoración de riesgos en tiempo real que permita generar controles de advertencia oportunos y pertinentes para prevenir daños al Patrimonio Municipal.	Identificación de los temas que puedan generar riesgo al patrimonio de los sujetos de control y generar control de advertencia cuando la situación lo amerite	Memorandos de Advertencia	4	100%	50%	50%	50%	50%	100%	
3. Consolidar una red de veedores y contralores comunitarios y estudiantiles sólida, capacitada, objetiva y comprometida en la vigilancia social de la Administración Municipal	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3.1.- Fortalecer, capacitar, formar y apoyar las veedurías ciudadanas.	Desarrollar jornadas de capacitación a veedores, contralores comunitarios y contralores estudiantiles, en temas que fortalezcan las competencias ciudadanas para el control social.	No. de talleres realizados / No. Talleres programados	10	100%	20%	80%	20%	80%	100%	
		3.2.- Continuar con el programa institucional Contralor Comunitario y ejecutar el programa del Contralor Estudiantil	Programar y realizar el 24 de mayo el día de los Contralores Comunitarios y los veedores ciudadanos	Evento realizado / Evento programado	1	100%	100%	100%	100%	100%	0%	100%
			Gestionar ante la Secretaría de Educación la Jornada de elección y posesión del contralor estudiantil	Jornada de elección realizada / Jornada de elección programada	1	100%	100%	100%	100%	100%	0%	100%
			Desarrollar jornadas de inducción y fortalecimiento a los Contralores Estudiantiles elegidos	No. Talleres realizados / No. Talleres programados	6	100%	17%	83%	17%	83%	100%	
		3.3.- Atender y tramitar con oportunidad las peticiones, quejas y denuncias de los ciudadanos.	Responder las PQD dentro de los términos y de señalamientos del código contencioso administrativo y realizar oportuno seguimiento.	Nº de seguimientos realizados en oportunidad / Nº de PQD recibidas/	100%	100%	89%	11%	89%	11%	100%	
4. Fortalecer la Institucionalidad de La Contraloría y sus Entidades Vigiladas.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4.1.- Mantener y mejorar el sistema de gestión de calidad para alcanzar altos niveles de efectividad en todos los procesos de la entidad.	Medir los indicadores de Gestión del proceso en las frecuencias establecidas	No. de procesos medidos / No. de procesos a cargo de la dirección	100%	100%		100%	0%	100%	100%	
				No. de evacuaciones realizadas / No. de evaluación programadas	100%	100%		100%	0%	100%	100%	
TOTAL MEDICION ENERO A DICIEMBRE DE 2013							63%	71%	47%	53%	100%	

ANÁLISIS ENERO A DICIEMBRE DE 2014

El resultado del 100% en la ejecución de las actividades del Plan de Acción, establece que la entidad está dando cumplimiento a las proyecciones realizadas, las que están orientadas al mejoramiento del desempeño y cumplimiento de los objetivos institucionales y a la contribución de estos a los fines esenciales del estado. La medición final, nos arroja que en el primer semestre se ejecutó el 47% y en el segundo el 53% del total de actividades programadas.

FIRMA:

NOMBRE:  
CARGO:


CESAR AUGUSTO ACOSTA RICAURTE  
Director Técnico de Participación Ciudadana

FIRMA:

NOMBRE:  
CARGO:


ALBA SEGURA DE CASTAÑO  
Contralora Municipal

22 ENE 2014