

 <b>CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA</b> <i>Control Fiscal con Sentido Público</i>	<b>FORMATO</b>
	<b>ACTA PROCESO CONTRACTUAL</b>

### ACTA DE LIQUIDACIÓN

**CONTRATO N° 009 DE 2016. OBJETO ES: "PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA DE SISTEMAS PARA EL APOYO A LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORÍA GUBERNAMENTAL MODALIDAD REGULAR AL MUNICIPIO DE NEIVA Y "LAS CEIBAS" EMPRESAS PÚBLICAS DE NEIVA, PROGRAMADA EN EL P.G.A.- 2016 Y EN LAS DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA."**

Se reunieron las siguientes personas con el fin de surtir el proceso de liquidación Bilateral del Contrato así:

**A. Ordenador del Gasto:**

Nombres y Apellidos:	SANDRA LILIANA ROJAS CHÁVARRO
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición:	55.170.579
Cargo:	Contralora Municipal (E)

**B. Interventor/Supervisor:**

Nombres y Apellidos:	DIANA CAROLINA FERNÁNDEZ RAMÍREZ
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición:	1.079.604.300
Cargo:	Directora Técnica de Fiscalización

**C. Contratista**

Nombres y Apellidos del contratista o nombre de la empresa:	MILLER LEONARDO BARRIOS CASTRILLÓN
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición o NIT:	7.708.249
Nombre del Representante Legal (Si aplica)	
Cédula del Representante Legal (Si aplica)	

Para terminar y liquidar el contrato, cuyas condiciones se señalan a continuación:

**1. DESCRIPCION GENERAL DEL ACTA: (Marque con una "X" el que corresponda)**

<input checked="" type="checkbox"/>	Mutuo Acuerdo <sup>1</sup>
<input type="checkbox"/>	Mutuo Acuerdo Anticipado <sup>2</sup>

**2. DESCRIPCION GENERAL DEL CONTRATO: (Marque con una "X" el que corresponda)**

<input checked="" type="checkbox"/>	Contrato de Prestación de Servicios	<input type="checkbox"/>	Contrato de Compra Venta
<input type="checkbox"/>	Contrato de Suministro	<input type="checkbox"/>	Otro, cual?:
<input type="checkbox"/>	Contrato de Arrendamiento	<input type="checkbox"/>	

<sup>1</sup> Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, una vez finalizado el plazo de ejecución y cumplido el objeto contractual.

<sup>2</sup> Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, SIN que haya finalizado el plazo de ejecución o cumplido el objeto contractual, las causales de terminación anticipada están contempladas en la minuta del contrato.

*"Control Fiscal con Sentido Público"*

**2.1 Número y Fecha del Contrato:**

No.:	009-2016	Fecha:	24 DE MAYO DE 2016
------	----------	--------	--------------------

**2.2 Objeto del contrato: (Digite la información en el recuadro)**

PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA DE SISTEMAS PARA EL APOYO A LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORÍA GUBERNAMENTAL MODALIDAD REGULAR AL MUNICIPIO DE NEIVA Y "LAS CEIBAS" EMPRESAS PÚBLICAS DE NEIVA, PROGRAMADA EN EL P.G.A.- 2016 Y EN LAS DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA

**2.3 Obligaciones Contractuales:**

Acta de Inicio	1 DE JUNIO DE 2016	De Recibo a satisfacción/ o terminación	30 DE JULIO DE 2016
----------------	--------------------	---	---------------------

**3. INFORMACION PRESUPUESTAL:**

**3.1 Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP:(Si hay más de una adición inserte las filas)**

Objeto	Número	F. de Expedición (dd/mm/aaaa)	Valor
Contrato Inicial	2016000053	13 DE MAYO DE 2016	\$4.000.000
Adición (si las hubo)			\$

**3.2 Certificado de Registro Presupuestal – CRP :(Si hay más de una adición inserte las filas)**

Objeto	Número	F. de Expedición (dd/mm/aaaa)	Valor
Contrato Inicial	2016000050	24 DE MAYO DE 2016	\$4.000.000
Adición (si las hubo)			\$

**4. MODIFICACIONES Y ACLARACIONES CONTRACTUALES: (Diligencie si aplica)**

(Si hay más de una modificación inserte las filas)

No. de Modificación	Fecha	Tipo de Modificación <sup>3</sup>	Detalle Modificación <sup>4</sup>

**5. ESTADO FINANCIERO: (Tenga en cuenta la relación de pagos que entrega la Tesorería de la CMN)**

5.1 Valor Inicial de Contrato:	\$4.000.000
5.2 Valor de las adiciones: (si las hubo)	0

<sup>3</sup> Otrosí, prórroga, adición y/o cesión

<sup>4</sup> Si es otrosí, especifique la modificación o aclaración hecha al contrato, por ejemplo: Modificación a la forma de pago, inclusión de parágrafo de viáticos, etc. Si es prórroga, indique el tiempo que se prorrogó. Si es adición, indique el valor de la adición. Si es cesión, indique los datos del cesionario y fecha a partir de la cual se cedió el contrato.

5.3 Valor total con o sin adiciones: (sumar puntos 5.1 + 5.2)	\$4.000.000
5.4 Valor de Anticipo: (si hubo)	0
5.5 Valor del Pago Anticipado: (si hubo)	0
5.6 Valor pagado al contratista según Tesorería	\$4.000.000
5.7 Valor total obra, bien o servicio contractual ejecutado <sup>5</sup> :	\$4.000.000
5.8 Saldo a favor de la Contraloría Municipal de Neiva	0
5.9 Saldo a favor del contratista <sup>6</sup> :	0

**6. ESTADO JURIDICO: (Diligencie si aplica)**

Novedad	No. Resolución	Fecha (dd/mm/aaaa)	Observaciones
Multas			
Caducidad			

**7. OBSERVACIONES: (Diligencie si aplica)**

Observaciones

**8. CAUSA DE TERMINACIÓN: (Marque con una "X" el que corresponda)**

<input checked="" type="checkbox"/>	Cumplimiento del objeto Contractual en el Plazo Pactado
<input type="checkbox"/>	Por renuncia del contratista
<input type="checkbox"/>	Otra, especifique cual:

Con la suscripción de la presente acta, quedan extinguidas todas las obligaciones surgidas entre La Contraloría Municipal de Neiva y el Contratista en relación con el contrato N° 009-2016.

Dado en Neiva, el día **02 SEP 2016**

  
**MILLER LEONARDO BARRIOS CASTRILLON**  
Contratista

  
**DIANA CAROLINA FERNÁNDEZ RAMÍREZ**  
Supervisora

  
**SANDRA LILIANA ROJAS CHÁVARRO**  
Contralora Municipal (E)

**02 SEP 2016**

<sup>5</sup> Es lo ejecutado o realizado por parte del contratista hasta la fecha, en pesos (\$).

<sup>6</sup> Si en el momento de suscribir el Acta de Terminación y Liquidación, hay pagos pendientes a favor del contratista.