

ACTA DE LIQUIDACION

"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 011 DE 2016. OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA EL APOYO A LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORÍA GUBERNAMENTAL MODALIDAD REGULAR AL MUNICIPIO DE NEIVA, PROGRAMADA EN EL P.G.A-2016 Y EN LAS DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA"

Se reunieron las siguientes personas con el fin de surtir el proceso de liquidación Bilateral del Contrato así:

J. Ordenador del Gasto:

Nombres y Apellidos:	JOSÉ HILDEBRAN PERDOMO FERNÁNDEZ
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición:	7.692.278 Expedida en Neiva (H)
Cargo:	Contralor Municipal

K. Interventor/Supervisor:

Nombres y Apellidos:	DIANA CAROLINA FERNÁNDEZ RAMÍREZ
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición:	1.079.604.300
Cargo:	Directora Técnica de Fiscalización

L. Contratista

Nombres y Apellidos del contratista o nombre de la empresa:	JORGE RICARDO ORTÍZ DUSSÁN
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición o NIT:	7.699.809
Nombre del Representante Legal (Si aplica)	
Cédula del Representante Legal (Si aplica)	

Para terminar y liquidar el contrato, cuyas condiciones se señalan a continuación:

25. DESCRIPCION GENERAL DEL ACTA: (Marque con una "X" el que corresponda)

	Mutuo Acuerdo ¹⁹
X	Mutuo Acuerdo Anticipado ²⁰

26. DESCRIPCION GENERAL DEL CONTRATO: (Marque con una "X" el que corresponda)

X	Contrato de Prestación de Servicios		Contrato de Compra Venta
	Contrato de Suministro		Otro, cual?:

¹⁹ Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, una vez finalizado el plazo de ejecución y cumplido el objeto contractual.

²⁰ Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, SIN que haya finalizado el plazo de ejecución o cumplido el objeto contractual, las causales de terminación anticipada están contempladas en la minuta del contrato.

Contrato de Arrendamiento		
---------------------------	--	--

26.1 Número y Fecha del Contrato:

No.:	011	Fecha:	25 DE MAYO DE 2016
------	-----	--------	--------------------

26.2 Objeto del contrato: (Digite la información en el recuadro)

"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 011 DE 2016. OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA EL APOYO A LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORÍA GUBERNAMENTAL MODALIDAD REGULAR AL MUNICIPIO DE NEIVA, PROGARAMADA EN EL P.G.A-2016 Y EN LAS DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA".

26.3 Obligaciones Contractuales:

Acta de Inicio	26 DE MAYO DE 2016	De Recibo a satisfacción/ o terminación	15 DE JUNIO DE 2016
----------------	--------------------	---	---------------------

27. INFORMACION PRESUPUESTAL:

27.1 Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP: (Si hay más de una adición inserte las filas)

Objeto	Número	F. de Expedición (dd/mm/aaaa)	Valor
Contrato Inicial	2016000052	13 DE MAYO DE 2016	\$4.050.000
Adición (si las hubo)			\$

27.2 Certificado de Registro Presupuestal – CRP : (Si hay más de una adición inserte las filas)

Objeto	Número	F. de Expedición (dd/mm/aaaa)	Valor
Contrato Inicial	2016000052	25 DE MAYO DE 2016	\$4.050.000
Adición (si las hubo)			\$

28. MODIFICACIONES Y ACLARACIONES CONTRACTUALES: (Diligencie si aplica)

(Si hay más de una modificación inserte las filas)

No. de Modificación	Fecha	Tipo de Modificación ²¹	Detalle Modificación ²²

29. ESTADO FINANCIERO: (Tenga en cuenta la relación de pagos que entrega la Tesorería de la CMN)

5.16	Valor Inicial de Contrato:	\$4.050.000
------	----------------------------	-------------

²¹ Otrosí, prórroga, adición y/o cesión

²² Si es otrosí, especifique la modificación o aclaración hecha al contrato, por ejemplo: Modificación a la forma de pago, inclusión de párrafo de viáticos, etc. Si es prórroga, indique el tiempo que se prorrogó. Si es adición, indique el valor de la adición. Si es cesión, indique los datos del cesionario y fecha a partir de la cual se cedió el contrato.

5.17	Valor de las adiciones: (si las hubo)	0
5.18	Valor total con o sin adiciones: (sumar puntos 5.1 + 5.2)	\$4.050.000
5.19	Valor de Anticipo: (si hubo)	0
5.20	Valor del Pago Anticipado: (si hubo)	0
5.12	Valor pagado al contratista según Tesorería	\$0
5.13	Valor total obra, bien o servicio contractual ejecutado ²³ :	\$0
5.8	Saldo a favor de la Contraloría Municipal de Neiva	\$4.050.000
5.9	Saldo a favor del contratista ²⁴ :	0

30. ESTADO JURIDICO: (Diligencie si aplica)

Novedad	No. Resolución	Fecha (dd/mm/aaaa)	Observaciones
Multas			
Caducidad			

31. OBSERVACIONES: (Diligencie si aplica)

Observaciones
El Contratista presento carta de renuncia el día 14 de Junio de 2016 bajo el radicado 247, en la cual informa a la Contraloría Municipal de Neiva, que no puede ejecutar el contrato de prestación de servicios N° 011-2016, debido a situaciones de índole personal, así mismo se deja la aclaración que la Contraloría de Neiva, no efectuará pago alguno por dicho contrato, puesto que el contratista no realizó ninguna actividad prevista dentro de las obligaciones del CPS N° 011-2016

32. CAUSA DE TERMINACIÓN: (Marque con una "X" el que corresponda)

	Cumplimiento del objeto Contractual en el Plazo Pactado
X	Por renuncia del contratista
	Otra, especifique cual:

Con la suscripción de la presente acta, quedan extinguidas todas las obligaciones surgidas entre La Contraloría Municipal de Neiva y el Contratista por concepto de CPS N° 011 DE 2016.

Dado en Neiva, el día

20 JUN 2016

JORGE RICARDO ORTÍZ DUSSÁN
Contratista

DIANA CAROLINA FERNÁNDEZ RAMÍREZ
Directora Técnica de Fiscalización
Supervisora

JOSÉ HILDEBRAN PERDOMO FERNÁNDEZ
Contralor Municipal

²³ Es lo ejecutado o realizado por parte del contratista hasta la fecha, en pesos (\$).

²⁴ Si en el momento de suscribir el Acta de Terminación y Liquidación, hay pagos pendientes a favor del contratista.