

ACTA DE LIQUIDACIÓN

CONTRATO N° 026 DE 2016. OBJETO ES: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN, CONSISTENTE EN LA PREPARACIÓN, ACONDICIONAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA, PARA LOS DÉCIMOS JUEGOS NACIONALES DE EMPLEADOS DE CONTROL FISCAL –ANTIOQUIA 2016.."

Se reunieron las siguientes personas con el fin de surtir el proceso de liquidación Bilateral del Contrato así:

D. Ordenador del Gasto:

Nombres y Apellidos:	JOSÉ HILDEBRAN PERDOMO FERNÁNDEZ
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición:	7.692.278 de Neiva
Cargo:	Contralor Municipal

E. Interventor/Supervisor:

Nombres y Apellidos:	SANDRA LILIANA ROJAS CHÁVARRO
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición:	55.170.579 de Neiva
Cargo:	Secretaria General

F. Contratista

Nombres y Apellidos del contratista o nombre de la empresa:	LUIS EDUARDO CUENCA RAMÍREZ
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición o NIT:	7.717.651 de neiva
Nombre del Representante Legal (Si aplica)	
Cédula del Representante Legal (Si aplica)	

Para terminar y liquidar el contrato, cuyas condiciones se señalan a continuación:

9. DESCRIPCION GENERAL DEL ACTA: (Marque con una "X" el que corresponda)

<input checked="" type="checkbox"/>	Mutuo Acuerdo ⁷
<input type="checkbox"/>	Mutuo Acuerdo Anticipado ⁸

10. DESCRIPCION GENERAL DEL CONTRATO: (Marque con una "X" el que corresponda)

<input checked="" type="checkbox"/>	Contrato de Prestación de Servicios	<input type="checkbox"/>	Contrato de Compra Venta
<input type="checkbox"/>	Contrato de Suministro	<input type="checkbox"/>	Otro, cuál?:
<input type="checkbox"/>	Contrato de Arrendamiento	<input type="checkbox"/>	

⁷ Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, una vez finalizado el plazo de ejecución y cumplido el objeto contractual.

⁸ Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, SIN que haya finalizado el plazo de ejecución o cumplido el objeto contractual, las causales de terminación anticipada están contempladas en la minuta del contrato.

10.1 Número y Fecha del Contrato:

No.:	026-2016	Fecha:	21 de octubre de 2016
------	----------	--------	-----------------------

10.2 Objeto del contrato: (Digite la información en el recuadro)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN, CONSISTENTE EN LA PREPARACIÓN, ACONDICIONAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA, PARA LOS DÉCIMOS JUEGOS NACIONALES DE EMPLEADOS DE CONTROL FISCAL –ANTIOQUIA 2016.

10.3 Obligaciones Contractuales:

Acta de Inicio	21 de octubre de 2016	De Recibo a satisfacción/ o terminación	20 de noviembre de 2016
----------------	-----------------------	---	-------------------------

11. INFORMACION PRESUPUESTAL:

11.1 Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP:(Si hay más de una adición inserte las filas)

Objeto	Número	F. de Expedición (dd/mm/aaaa)	Valor
Contrato Inicial	2016000114	18 de octubre de 2016	\$1.500.000
Adición (si las hubo)			\$

11.2 Certificado de Registro Presupuestal – CRP :(Si hay más de una adición inserte las filas)

Objeto	Número	F. de Expedición (dd/mm/aaaa)	Valor
Contrato Inicial	2016000114	21 de octubre de 2016	\$1.500.000
Adición (si las hubo)			\$

12. MODIFICACIONES Y ACLARACIONES CONTRACTUALES: (Diligencie si aplica)

(Si hay más de una modificación inserte las filas)

No. de Modificación	Fecha	Tipo de Modificación ⁹	Detalle Modificación ¹⁰

13. ESTADO FINANCIERO: (Tenga en cuenta la relación de pagos que entrega la Tesorería de la CMN)

5.6 Valor Inicial de Contrato:	\$1.500.000
5.7 Valor de las adiciones: (si las hubo)	0
5.8 Valor total con o sin adiciones: (sumar puntos 5.1 + 5.2)	\$1.500.000

⁹ Otrosí, prórroga, adición y/o cesión

¹⁰ Si es otrosí, especifique la modificación o aclaración hecha al contrato, por ejemplo: Modificación a la forma de pago, inclusión de parágrafo de viáticos, etc. Si es prórroga, indique el tiempo que se prorrogó. Si es adición, indique el valor de la adición. Si es cesión, indique los datos del cesionario y fecha a partir de la cual se cedió el contrato.

5.9 Valor de Anticipo: (si hubo)	0
5.10 Valor del Pago Anticipado: (si hubo)	0
5.8 Valor pagado al contratista según Tesorería	\$1.500.000
5.9 Valor total obra, bien o servicio contractual ejecutado ¹¹ :	\$1.500.000
5.8 Saldo a favor de la Contraloría Municipal de Neiva	0
5.9 Saldo a favor del contratista ¹² :	0

14. ESTADO JURIDICO: (Diligencie si aplica)

Novedad	No. Resolución	Fecha (dd/mm/aaaa)	Observaciones
Multas			
Caducidad			

15. OBSERVACIONES: (Diligencie si aplica)

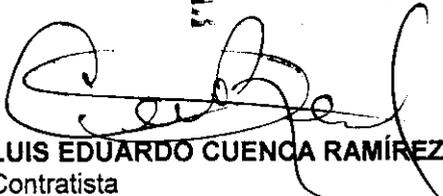
Observaciones

16. CAUSA DE TERMINACIÓN: (Marque con una "X" el que corresponda)

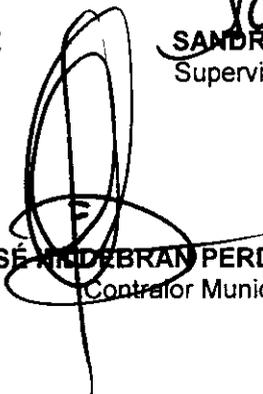
<input checked="" type="checkbox"/>	Cumplimiento del objeto Contractual en el Plazo Pactado
<input type="checkbox"/>	Por renuncia del contratista
<input type="checkbox"/>	Otra, especifique cual:

Con la suscripción de la presente acta, quedan extinguidas todas las obligaciones surgidas entre la Contraloría Municipal de Neiva y el Contratista en relación con el contrato N° 026-2016.

Dado en Neiva, 02 FEB 2017.


LUIS EDUARDO CUENCA RAMÍREZ
Contratista


SANDRA LILLIANA ROJAS CHÁVARRO
Supervisora


JOSÉ ANDEBRAN PERDOMO FERNÁNDEZ
Contralor Municipal

¹¹ Es lo ejecutado o realizado por parte del contratista hasta la fecha, en pesos (\$).

¹² Si en el momento de suscribir el Acta de Terminación y Liquidación, hay pagos pendientes a favor del contratista.