	<b>FORMATO</b>
	<b>ACTA PROCESO CONTRACTUAL</b>

### ACTA DE LIQUIDACION

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 004 DE 2020, CUYO OBJETO FUE: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EXTERNA, PARA REPRESENTAR JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE EN LOS DIFERENTES PROCESOS DENTRO DE LOS CUALES SEA PARTE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA, BRINDANDO APOYO JURÍDICO A TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA ENTIDAD"**

En Neiva - Huila, en las Instalaciones de la Contraloría Municipal de Neiva, a los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2020 se reunieron las siguientes personas con el fin de surtir el proceso de liquidación Bilateral del Contrato así:

**A. Ordenador del Gasto:**

Nombres y Apellidos:	JAIME ENRIQUE JIMENEZ LÓPEZ
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición:	7.714.965 de Neiva (Huila)
Cargo:	Secretario General

**B. Supervisor:**

Nombres y Apellidos:	JAIME ENRIQUE JIMENEZ LÓPEZ
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición:	7.714.965 de Neiva (Huila)
Cargo:	Secretario General

**C. Contratista**

Nombres y Apellidos del contratista o nombre de la empresa:	TATIANA MAURETH RODIRGUEZ AVILA
Cédula de Ciudadanía y lugar de expedición o NIT:	1.080.186.531 de Gigante (Huila)
Nombre del Representante Legal	-----
Cédula del Representante Legal	-----

Para terminar y liquidar el contrato, cuyas condiciones se señalan a continuación:

**1. DESCRIPCION GENERAL DEL ACTA:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Mutuo Acuerdo <sup>1</sup>
<input type="checkbox"/>	Mutuo Acuerdo Anticipado <sup>2</sup>

**2. DESCRIPCION GENERAL DEL CONTRATO:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Contrato de Prestación de Servicios	<input type="checkbox"/>	Contrato de Compra Venta
<input type="checkbox"/>	Contrato de Suministro	<input type="checkbox"/>	Otro, ¿cuál?:

<sup>1</sup> Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, una vez finalizado el plazo de ejecución y cumplido el objeto contractual.

<sup>2</sup> Cuando ambas partes están de acuerdo en Terminar y Liquidar el contrato, SIN que haya finalizado el plazo de ejecución o cumplido el objeto contractual, las causales de terminación anticipada están contempladas en la minuta del contrato.



**FORMATO**

**ACTA PROCESO CONTRACTUAL**

Contrato de Arrendamiento	Contrato de Mantenimiento:
---------------------------	----------------------------

**2.1 Número y Fecha del Contrato:**

No.:	004 de 2020	Fecha:	Febrero 24 de 2020
------	-------------	--------	--------------------

**2.2 Objeto del contrato:**

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EXTERNA, PARA REPRESENTAR JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE EN LOS DIFERENTES PROCESOS DENTRO DE LOS CUALES SEA PARTE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE NEIVA, BRINDANDO APOYO JURÍDICO A TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA ENTIDAD

**2.3 Obligaciones Contractuales:**

Acta de Inicio	Febrero 27 de 2020	De Recibo a satisfacción/ o terminación	Diciembre 31 de 2020
----------------	--------------------	---	----------------------

**3. INFORMACION PRESUPUESTAL:**

**3.1 Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP:**

Objeto	Número	F. de Expedición	Valor
Contrato Inicial	2020000012	20/02/2020	\$24.500.000
Adición	2020000060	23/09/2020	\$9.333.333

**3.2 Certificado de Registro Presupuestal – CRP:**

Objeto	Número	F. de Expedición	Valor
Contrato Inicial	2020000010	24/02/2020	\$24.500.000
Adición	2020000061	25/09/2020	\$9.333.333

**4. MODIFICACIONES Y ACLARACIONES CONTRACTUALES:**

No. de Modificación	Fecha	Tipo de Modificación <sup>3</sup>	Detalle Modificación <sup>4</sup>
Otrosí No.01	25/09/2020	Otrosí Modificatorio mediante el cual se hace una adición y prorroga al contrato	Se Prorroga el plazo de ejecución del contrato por dos (2) meses y veinte (20) días más y se realiza una adición por la suma de \$9.333.333

**5. ESTADO FINANCIERO:**

5.1 Valor Inicial de Contrato:	\$24.500.000
--------------------------------	--------------

<sup>3</sup> Otrosí, prórroga, edición y/o cesión

<sup>4</sup> Si es otrosí, especifique la modificación o aclaración hecha al contrato, por ejemplo: Modificación a la forma de pago, inclusión de parágrafo de víscos, etc. Si es prórroga, indique el tiempo que se prorrogó. Si es edición, indique el valor de la edición. Si es cesión, indique los datos del cesionario y fecha a partir de la cual se cedió el contrato.



**CONTRALORIA  
MUNICIPAL DE NEIVA**

**FORMATO**

**ACTA PROCESO CONTRACTUAL**

5.2 Valor de las adiciones:	\$9.333.333
5.3 Valor total con o sin adiciones:	\$33.833.333
5.4 Valor de Anticipo:	\$0
5.5 Valor del Pago Anticipado:	\$0
5.6 Valor pagado al contratista según Tesorería	\$33.833.333
5.7 Valor total obra, bien o servicio contractual ejecutado <sup>5</sup> :	\$33.833.333
5.8 Saldo a favor de la Contraloría Municipal de Neiva	\$0
5.9 Saldo a favor del contratista <sup>6</sup> :	\$0

**6. ESTADO JURIDICO:**

Novedad	No. Resolución	Fecha	Observaciones
Multas			
Caducidad			

**7. OBSERVACIONES:**

Observaciones

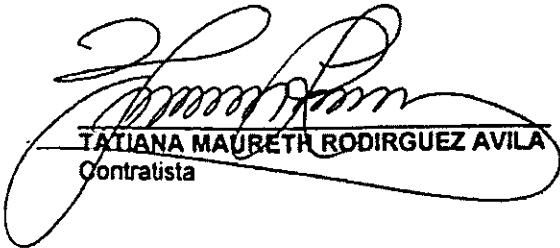
**8. CAUSA DE TERMINACIÓN:**

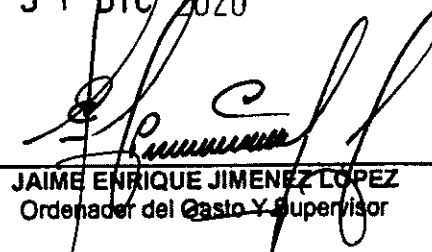
<input checked="" type="checkbox"/>	Cumplimiento del objeto Contractual en el Plazo Pactado
<input type="checkbox"/>	Por renuncia del contratista
<input type="checkbox"/>	Otra, especifique cual:

Con la suscripción de la presente acta, quedan extinguidas todas las obligaciones surgidas entre La Contraloría Municipal de Neiva y el Contratista por concepto del cumplimiento del objeto y de las obligaciones pertenecientes al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 004 de 2020, celebrado entre las partes.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta en Neiva,

31 DIC 2020

  
TATIANA MAURETH RODRIGUEZ AVILA  
Contratista

  
JAIME ENRIQUE JIMENEZ LOPEZ  
Ordenador del Gasto y Supervisor

<sup>5</sup> Es lo ejecutado o realizado por parte del contratista hasta la fecha, en pesos (\$).

<sup>6</sup> Si en el momento de suscribir el Acta de Terminación y Liquidación, hay pagos pendientes a favor del contratista.