



PLAN ANUAL DE VACANTES 2023

**CONTRALORIA MUNICIPAL DE NEIVA**

**PLAN ANUAL DE VACANTES 2023**

**NEIVA-HUILA  
2023**

---

**Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente**  
Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)  
[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)

TH-D-02/V4/24-10-2022

**COMITÉ PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE VACANTES 2023**

GILBERTO MATEUS QUINTERO, Contralor Municipal (e)

CARLOS EMIRO CASTILLO VALENCIA, Profesional Especializado II, con funciones de talento humano.

## PLAN ANUAL DE VACANTES 2023

### PLANTA DE PERSONAL CONTRALORIA MUNICIPAL DE NEIVA

#### Objetivo

Identificar las necesidades del talento humano requerido por la Contraloría Municipal de Neiva, con relación a su planta de personal vigente, facilitando la planeación de los concursos con la Comisión Nacional del Servicio Civil, en aras de proveer de manera efectiva las vacantes definitivas que se generen en la Entidad.

#### Objetivos Específicos

- Adelantar los procesos de provisión definitiva de las vacantes existentes en la planta permanente de personal de la entidad de manera oportuna.
- Definir la provisión temporal de los empleos cuando a ello diere lugar (vacantes temporales).

#### Clasificación según la naturaleza de las funciones

Según la naturaleza general de sus funciones, las competencias y los requisitos exigidos para su desempeño, los empleos de las entidades u organismos del orden nacional se encuentran señalados en el Decreto 1083 de 2015, clasificados en los siguientes niveles jerárquicos: Nivel Directivo, Nivel Asesor, Nivel Profesional, Nivel Técnico y Nivel Asistencial.

**1) Nivel Directivo.** Comprende los empleos a los cuales corresponden funciones de dirección general, de formulación de políticas institucionales y de adopción de planes, programas y proyectos.

**2) Nivel Asesor.** Agrupa los empleos cuyas funciones consisten en asistir, aconsejar y asesorar directamente a los empleados públicos de la alta dirección de la rama ejecutiva del orden Nacional.

**3) Nivel Profesional.** Agrupa los empleos cuya naturaleza demanda la ejecución y aplicación de los conocimientos propios de cualquier carrera profesional, diferente a la técnica profesional y tecnológica, reconocida por la ley y que según su complejidad y competencias exigidas, les pueda corresponder funciones de

---

**Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente**

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)

TH-D-02/V4/24-10-2022

coordinación, supervisión y control de áreas internas encargadas de ejecutar los planes, programas y proyectos institucionales.

**4) Nivel Técnico.** Comprende los empleos cuyas funciones exigen el desarrollo de procesos y procedimientos en labores técnicas misionales y de apoyo, así como las relacionadas con la aplicación de la ciencia y la tecnología.

**5) Nivel Asistencial.** Comprende los empleos cuyas funciones implican el ejercicio actividades de apoyo y complementarias de tareas propias de los niveles superiores, o de labores que se caracterizan por el predominio actividades manuales o tareas de simple ejecución.

#### Planta de personal de la Contraloría Municipal de Neiva

En el año 2012, mediante la Acuerdo 011 de 2012 se adopta la estructura administrativa, planta de cargos, para los empleos de la Contraloría Municipal de Neiva y se dictan otras disposiciones, con el Acuerdo 028 de 2015 se modifica parcialmente el Acuerdo 011 de 2012.

Así, Contraloría Municipal de Neiva, cuenta con la siguiente planta de personal, para el cumplimiento de sus funciones misionales y administrativas:

| PLANTA DE PERSONAL              |        |            |
|---------------------------------|--------|------------|
| DENOMINACIÓN                    | CODIGO | No. CARGOS |
| <b>NIVEL DIRECTIVO</b>          |        |            |
| CONTRALOR                       | 01028  | 1          |
| SECRETARIO GENERAL              | 07309  | 1          |
| DIRECTOR TÉCNICO                | 00909  | 3          |
| <b>NIVEL ASESOR</b>             |        |            |
| ASESOR CONTORL INTERNO          | 10509  | 1          |
| <b>NIVEL PROFESIONAL</b>        |        |            |
| PROFESIONAL ESPECIALIADO I      | 22215  | 1          |
| PROFESIONAL ESPECIALIADO II     | 22212  | 10         |
| PROFESIONAL UNIVERSITARIO       | 21908  | 3          |
| PROFESIONAL UNIVERSITARIO       | 21908  | 1          |
| <b>NIVEL ASISTENCIAL</b>        |        |            |
| SECRETARIO                      | 44020  | 1          |
| AUXILIAR ADTIVOS                | 40723  | 6          |
| CONDUCTOR                       | 48021  | 1          |
| SERVICIOS GENERALES             | 47019  | 2          |
| <b>TOTAL PLANTA DE PERSONAL</b> |        | <b>31</b>  |

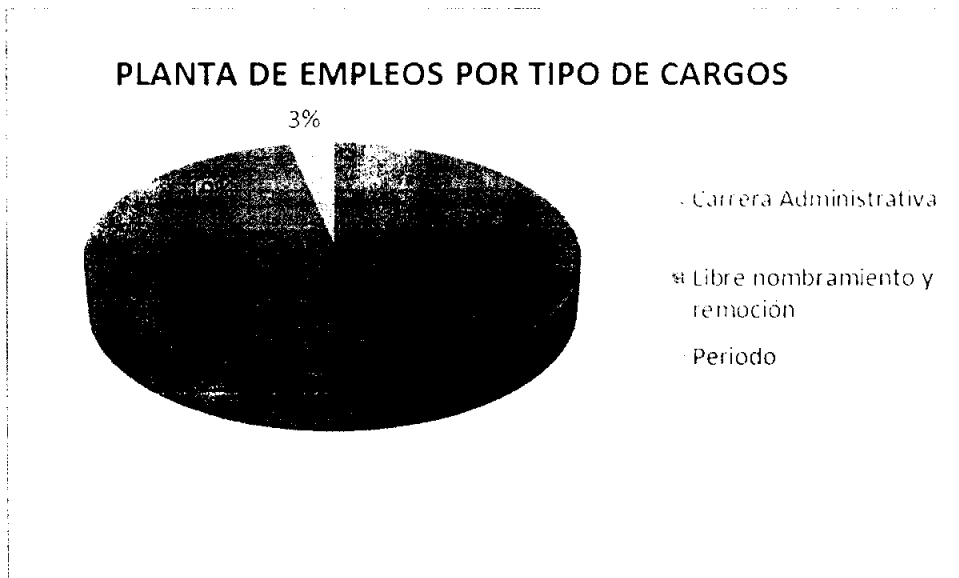
**Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente**

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

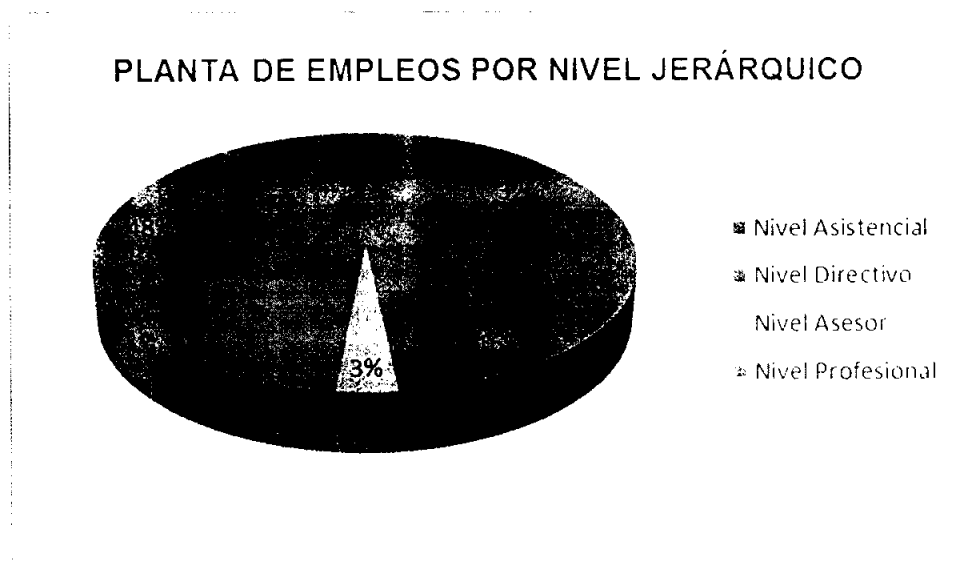
[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)

TH-D-02/V4/24-10-2022

Los empleos de la planta de Contraloría Municipal, se clasifican por tipo de cargo, tal como se muestra en la siguiente gráfica:



Por nivel jerárquico, tal como se muestra a continuación:



## Vacantes

En el anexo 1 del presente documento se expone una matriz que contempla la información correspondiente a las vacantes definitivas y temporales de la planta de empleos de la Contraloría Municipal de Neiva; la información presentada por cada vacante es la siguiente:

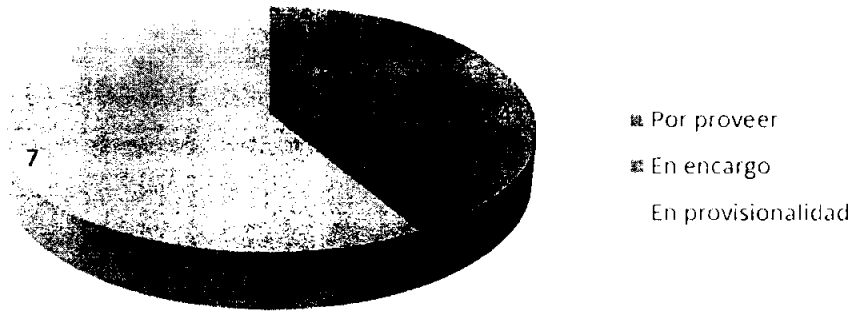
- Tipo de vacante
- Ubicación dentro de la estructura organizacional
- Nivel
- Denominación
- Código
- Grado
- Asignación básica 2023
- Requisitos de estudio
- Requisitos de experiencia
- Propósito principal
- Forma de provisión transitoria
- Avance en la provisión definitiva

## Vacantes definitivas

De la matriz en mención, se obtienen las siguientes estadísticas respecto de las vacantes definitivas, comparadas con las reportadas en el Plan Anual de Vacantes vigencia 2022 las cuales ascienden a doce (12).

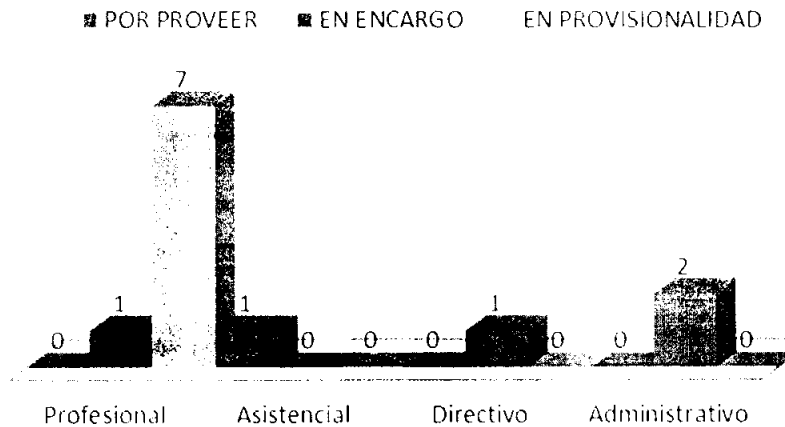
| TOTAL VACANTES DEFINITIVAS |            |                    |                |
|----------------------------|------------|--------------------|----------------|
| POR PROVEER                | EN ENCARGO | EN PROVISIONALIDAD | TOTAL VACANTES |
| 1                          | 4          | 7                  | 12             |

FORMA DE PROVISIÓN TRANSITORIA DE LAS VACANTES DEFINITIVAS



| TOTAL VACANTES DEFINITIVAS |             |            |                    |                |
|----------------------------|-------------|------------|--------------------|----------------|
| NIVEL                      | POR PROVEER | EN ENCARGO | EN PROVISIONALIDAD | TOTAL VACANTES |
| Profesional                | 0           | 1          | 7                  | 7              |
| Asistencial                | 1           | 0          | 0                  | 1              |
| Directivo                  | 0           | 1          | 0                  | 1              |
| Administrativo             | 0           | 2          | 0                  | 2              |
| Total                      | 1           | 4          | 7                  | 12             |

VACANTES DEFINITIVAS POR NIVEL JERÁRQUICO Y FORMA DE PROVISIÓN TRANSITORIA

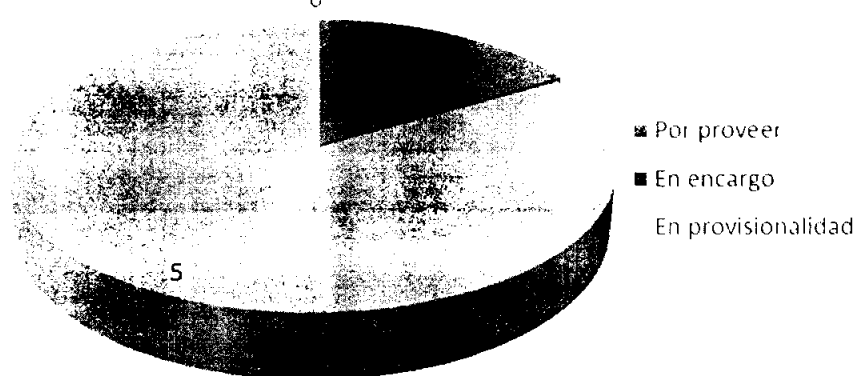


### Vacantes temporales

Con respecto a las vacantes temporales, con respecto al Plan Anual de Vacantes de la vigencia 2022 cuyo número asciende a seis (6), se tienen las siguientes estadísticas:

| TOTAL VACANTES TEMPORALES |            |                    |                |
|---------------------------|------------|--------------------|----------------|
| POR PROVEER               | EN ENCARGO | EN PROVISIONALIDAD | TOTAL VACANTES |
| 0                         | 1          | 5                  | 6              |
| 0%                        | 17%        | 83%                | 100%           |

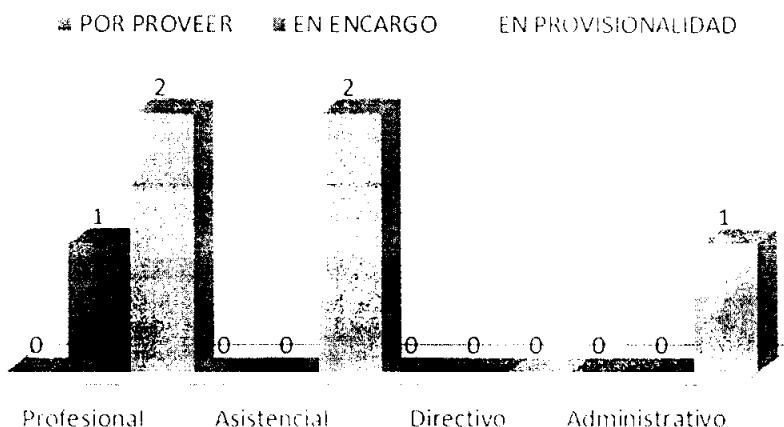
FORMA DE PROVISIÓN TRANSITORIA DE LAS VACANTES TEMPORALES



| TOTAL VACANTES TEMPORALES |             |            |                    |                |
|---------------------------|-------------|------------|--------------------|----------------|
| NIVEL                     | POR PROVEER | EN ENCARGO | EN PROVISIONALIDAD | TOTAL VACANTES |
| Profesional               | 0           | 1          | 2                  | 3              |
| Asistencial               | 0           | 0          | 2                  | 2              |
| Directivo                 | 0           | 0          | 0                  | 1              |
| Administrativo            | 0           | 0          | 1                  | 1              |
| Total                     | 0           | 1          | 5                  | 6              |



VACANTES TEMPORALES POR NIVEL JERÁRQUICO Y  
FORMA DE PROVISIÓN TRANSITORIA



Seguimiento al Plan Anual de Vacantes 2022

Con respecto a la vigencia 2022 aumentaron las vacantes.

En conclusión, comparando la vigencia 2022 con la 2023 el número de vacantes definitivas aumenta a doce (12) y vacantes temporales aumenta a seis (6).

**ANEXO 1**

| No | TIPO DE VACANTE | UBICACIÓN DENTRO DE LA ESTRUCTURA | NIVEL       | DENOMINACION                    | ASIGNACION BASICA | REQUISITOS DE ESTUDIO   | REQUISITOS DE EXPERIENCIA                  | PROPOSITO PRINCIPAL  | FORMA DE PROVISION TRANSITORIA | AVANCE EN LA PROVISION DEFINITIVA |
|----|-----------------|-----------------------------------|-------------|---------------------------------|-------------------|---|--|--|--------------------------------|-----------------------------------|
| 1  | Definitiva      | SECRETARÍA GENERAL                | Asistencial | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 2,033,091         | •Diploma de bachiller en cualquier modalidad  | •Dos (2) años de experiencia relacionada.  | Es el encargado de recibir, custodiar, despachar y entregar documentos oficiales dentro de las Dependencias de la Entidad y fuera de ella. Colaborar en la movilización y traslado de elementos, equipos y muebles que se necesiten ubicar dentro de la Contraloría. | Por proveer                    | En proceso de convocatoria        |
| 2  | Definitiva      | DIRECCION DE FISCALIZACION        | Profesional | PROFESIONAL ESPECIALIZADO I     | 4,903,343         | Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento:<br><br>Contaduría Pública Administración<br><br>• Título de postgrado en la modalidad de especialización en los núcleos | • Tres (3) años de experiencia profesional | Planear, ejecutar y controlar las labores profesionales de Auditoría Gubernamental con Enfoque Integral, y en general el control fiscal a las entidades sometidas a la vigilancia de la Contraloría Municipal, con el fin de verificar el adecuado manejo            | En encargo                     | En proceso de convocatoria        |

**Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente**

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)



CONTRALORÍA  
Municipal de Neiva

PLAN ANUAL DE VACANTES 2023

|   |            |                            |           |                                   |           |  |   |   |            |                            |
|---|------------|----------------------------|-----------|-----------------------------------|-----------|--|---|---|------------|----------------------------|
|   |            |                            |           |                                   |           | básicos del conocimiento relacionados con las funciones del cargo.   |   | de los fondos y bienes públicos, en la forma y términos previstos en la constitución y la Ley, así mismo, prestar el apoyo especializado a la Dirección de Fiscalización en el análisis de los asuntos económicos, contables, y presupuestales puestos a su conocimiento.   |            |                            |
| 3 | Definitiva | DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN | Directivo | DIRECTOR TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN | 5,604,543 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Economía</li> <li>Administración</li> <li>Contaduría Pública</li> <li>Derecho y afines</li> <li>Ingeniería Civil y afines</li> <li>Ingeniería Industrial</li> <li>Ingeniería Industrial y afines</li> </ul> </li> <li>• Título de</li> </ul> | Cuatro (4) años de experiencia profesional. | Corresponde al cargo planear, dirigir, coordinar y controlar las labores relacionadas con el control fiscal, dictaminar la razonabilidad de los estados contables de las entidades sujetas al control, la evaluación del sistema de control interno, la revisión de la cuenta, la evaluación de la gestión y los resultados, la valoración de los costos ambientales, | En encargo | En proceso de convocatoria |

Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)

|   |            |                    |                |                         |           |  |                                      |   |            |                            |
|---|------------|--------------------|----------------|-------------------------|-----------|--|--------------------------------------|---|------------|----------------------------|
|   |            |                    |                |                         |           | Postgrado en la modalidad de Especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del cargo. |                                      | mediante la aplicación de los sistemas determinados en la constitución y la Ley.  |            |                            |
| 4 | Definitiva | SECRETARÍA GENERAL | Administrativo | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 2,531,292 | •Diploma de Bachiller en cualquier modalidad   | •Dos (2) años de experiencia laboral | Corresponde al cargo las funciones de apoyo a la dependencia asignada, en las actividades de manejo de documentación, redacción, archivo, mecanografía y apoyo en los diferentes procedimientos ejecutados en la dependencia. | En encargo | En proceso de convocatoria |

|   |            |                                      |                |                              |           |   |  |  |  |                            |
|---|------------|--------------------------------------|----------------|------------------------------|-----------|---|--|--|--|----------------------------|
| 5 | Definitiva | DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | Administrativo | AUXILIAR ADMINISTRATIVO      | 2.531,292 | •Diploma de Bachiller en cualquier modalidad  | •Dos (2) años de experiencia laboral       | Corresponde al cargo las funciones de apoyo a la dependencia asignada, en las actividades de manejo de documentación, redacción, archivo, mecanografía y apoyo en los diferentes procedimientos ejecutados en la dependencia.  | En encargo                                 | En proceso de convocatoria |
| 6 | Definitiva | SECRETARÍA GENERAL                   | Profesional    | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II | 3.747,213 | • Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento:<br><br>Contaduría Pública<br><br>• Título de Postgrado en la modalidad de Especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del cargo. | • Tres (3) años de experiencia profesional | Corresponde al cargo las funciones de ejecución de las actividades de los procedimientos contables y presupuestales de la Entidad, así mismo, apoyar las actividades relacionadas con el proceso de gestión de Talento Humano. | Provista mediante nombramiento provisional | En proceso de convocatoria |

|   |            |                            |             |                              |           |   |  |  |  |                            |
|---|------------|----------------------------|-------------|------------------------------|-----------|---|--|--|--|----------------------------|
| 7 | Definitiva | DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN | Profesional | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II | 3,747,213 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento:<br/>Contaduría Pública Administración</li> <li>• Título de postgrado en la modalidad de especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del cargo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tres (3) años de experiencia profesional</li> </ul> | Planear, ejecutar y controlar las labores profesionales de Auditoría Gubernamental con Enfoque Integral y demás modalidades, y en general el control fiscal a las entidades sometidas a la vigilancia de la Contraloría Municipal, con el fin de verificar el adecuado manejo de los fondos y bienes públicos, en la forma y términos previstos en la constitución y la Ley. | Provista mediante nombramiento provisional | En proceso de convocatoria |
|---|------------|----------------------------|-------------|------------------------------|-----------|---|--|--|--|----------------------------|

|   |            |                            |             |                              |           |  |  |  |  |                            |
|---|------------|----------------------------|-------------|------------------------------|-----------|--|--|--|--|----------------------------|
| 8 | Definitiva | DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN | Profesional | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II | 3,747,213 | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Título profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento: Ingeniería Civil y afines</li> <li>•Título de posgrado en la modalidad de especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del cargo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tres (3) años de experiencia profesional</li> </ul> | <p>Planear, ejecutar y controlar las labores profesionales en el área civil y ambiental en el desarrollo del Plan General de Auditoría y demás temas relacionados en las dependencias que se requieren. Presentar Informes, estudios, auditorías tendientes al desarrollo de las actividades relacionadas con el control de obras, análisis de precios, evaluación técnica de las mismas, así como el estado de los recursos naturales y del medio ambiente.</p> | Provista mediante nombramiento provisional | En proceso de convocatoria |
| 9 | Definitiva | DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN | Profesional | PROFESIONAL UNIVERSITARIO    | 3,131,647 | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento: Ingeniería de Sistemas, Telemáticas y afines</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dos (2) año de experiencia profesional.</li> </ul>    | <p>Corresponde al cargo la realización de todas las actividades relacionadas con el estudio de los documentos que soportan legal y técnica, financiera y contablemente las operaciones realizadas por los</p>  | Provista mediante nombramiento provisional | En proceso de convocatoria |

|    |            |  |             |                              |           |  |  |  |  |                            |
|----|------------|--|-------------|------------------------------|-----------|--|--|--|--|----------------------------|
|    |            |  |             |                              |           |  |  | responsables del erario durante un periodo determinado, con miras a establecer la economía, la eficacia, la eficiencia y la equidad de sus actuaciones.  |  |                            |
| 10 | Definitiva | DIRECTOR TECNICO DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA | Profesional | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II | 3,747,213 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento:</li> </ul> Contaduría Pública<br>Economía<br>Administración | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tres (3) años de experiencia profesional</li> </ul> | Corresponde al cargo ejecutar la apertura, trámite y terminación del proceso de responsabilidad fiscal contra los servidores públicos y/o particulares que manejen fondos y/o bienes de propiedad o bajo la responsabilidad de las entidades sometidas a la vigilancia de la Contraloría Municipal, con el fin de determinar y establecer la responsabilidad de los mismos, cuando en el ejercicio de su acción u omisión y en forma dolosa o con culpa grave, causen daño al patrimonio del | Provista mediante nombramiento provisional | En proceso de convocatoria |

**Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente**

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)



|    |            |  |             |                              |           |  |  |  |  |                            |
|----|------------|--|-------------|------------------------------|-----------|--|--|--|--|----------------------------|
|    |            |  |             |                              |           |  |  | estado, en la forma y términos previstos en la constitución y la Ley, realizando además la ejecución de las labores relacionadas con el proceso de jurisdicción coactiva cuando se le asigne por disposición del Director de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva o del Contralor.   |  |                            |
| 11 | Definitiva | DIRECTOR TECNICO DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA | Profesional | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II | 3,747,213 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento: Derecho y afines.</li> <li>• Título de Postgrado en la modalidad de Especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tres (3) años de experiencia profesional</li> </ul> | Corresponde al cargo ejecutar la apertura, tramite y terminación del proceso de responsabilidad fiscal contra los servidores públicos y/o particulares que manejen fondos y/o bienes de propiedad o bajo la responsabilidad de las entidades sometidas a la vigilancia de la Contraloría Municipal, con el fin de determinar y establecer la | Provista mediante nombramiento provisional | En proceso de convocatoria |



PLAN ANUAL DE VACANTES 2023

|    |            |  |             |                              |           |  |  |  |  |                            |
|----|------------|--|-------------|------------------------------|-----------|--|--|--|--|----------------------------|
|    |            |  |             |                              |           | funciones del cargo.   |  | responsabilidad de los mismos, cuando en el ejercicio de su acción u omisión y en forma dolosa o con culpa grave, causen daño al patrimonio del estado, en la forma y términos previstos en la constitución y la Ley, realizando además la ejecución de las labores relacionadas con el proceso de jurisdicción coactiva cuando se le asigne por disposición del Director de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva o del Contralor. |  |                            |
| 12 | Definitiva | DIRECTOR TECNICO DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA | Profesional | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II | 3,747,213 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento: Derecho y afines</li> <li>• Título</li> </ul> | • Tres (3) años de experiencia profesional | Corresponde al cargo coordinar, programar y ejecutar la apertura, trámite y terminación del proceso de Jurisdicción Coactiva contra los responsables fiscales y/o sus  | Provista mediante nombramiento provisional | En proceso de convocatoria |

Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

www.contralorianeiva.gov.co



PLAN ANUAL DE VACANTES 2023

|    |          |                            |             |                              |           |  |  |  |                              |  |
|----|----------|----------------------------|-------------|------------------------------|-----------|--|--|--|------------------------------|--|
|    |          |                            |             |                              |           | de Postgrado en la modalidad de Especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del cargo.  |  | garantes, con el fin de cobrar los créditos fiscales, conforme a lo dispuesto en la constitución y la ley y apoyar al Secretario General en todas las labores jurídicas relacionadas. Humano.  |                              |  |
| 13 | Temporal | DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN | Profesional | Profesional Especializado II | 3,747,213 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento:</li> <li>Contaduría Pública Administración</li> <li>• Título de postgrado en la modalidad de especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del cargo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tres (3) años de experiencia profesional</li> </ul> | Planear, ejecutar y controlar las labores profesionales de Auditoría Gubernamental con Enfoque Integral y demás modalidades, y en general el control fiscal a las entidades sometidas a la vigilancia de la Contraloría Municipal, con el fin de verificar el adecuado manejo de los fondos y bienes públicos, en la forma y términos previstos en la constitución y la Ley. | Provista mediante en encargo |  |

Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)

|    |          |                            |             |                              |           |  |   |   |  |
|----|----------|----------------------------|-------------|------------------------------|-----------|--|---|---|--|
| 14 | Temporal | DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN | Profesional | PROFESIONAL ESPECIALIZADO II | 3,747,213 | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento: Derecho y afines</li> <li>•Título de postgrado en la modalidad de especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del cargo.</li> </ul> | •Tres (3) años de experiencia profesional | Planear, ejecutar, controlar y apoyar todas las labores jurídicas en las Auditorías programadas en el Plan General de Auditorías de la Dirección, así mismo como realizar los controles de legalidad y demás conceptos legales que se requieran en la dirección y en cualquier dependencia de la entidad. | Provista mediante nombramiento provisional |
| 15 | Temporal | DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN | Profesional | PROFESIONAL UNIVERSITARIO    | 3,131,647 | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Título Profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento: Contaduría Pública Economía Administración</li> </ul>  | •Dos (2) años de experiencia profesional  | Corresponde al cargo la realización de todas las actividades relacionadas con el estudio de los documentos que soportan legal y técnica, financiera y contablemente las operaciones realizadas por los responsables del erario durante un periodo determinado, con miras a establecer                     | Provista mediante nombramiento provisional |

**Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente**

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)

|    |          |                            |             |                                 |           |  |  |  |  |  |
|----|----------|----------------------------|-------------|---------------------------------|-----------|--|--|--|--|--|
|    |          |                            |             |                                 |           |  |  | la economía, la eficacia, la eficiencia y la equidad de sus actuaciones.   |  |  |
| 16 | Temporal | DESPACHO DE LA CONTRALORIA | Asistencial | CONDUCTOR                       | 2,130,225 | • Diploma de bachiller en cualquier modalidad. | • Tres (3) años de experiencia relacionada | Corresponde al cargo, las funciones de conductor del vehículo de la Entidad, para la movilización del Contralor o de los funcionarios que éste autorice, responder y velar por el mantenimiento y adecuada utilización del mismo.                    | Provista mediante nombramiento provisional |  |
| 17 | Temporal | SECRETARÍA GENERAL         | Asistencial | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 2,033,091 | • Diploma de bachiller en cualquier modalidad  | • Dos (2) años de experiencia relacionada. | Corresponde al cargo el trabajo de apoyo, relacionado con la atención a los funcionarios y personas que visiten la Contraloría a través del servicio de cafetin, así como cumplir labores de mantenimiento, organización y aseo de las Dependencias. | Provista mediante nombramiento provisional |  |

**Control Fiscal al Servicio de Todos y del Medio Ambiente**

Carrera 5 No. 9-74 Piso 4 PBX: 8630514 Neiva (H)

[www.contralorianeiva.gov.co](http://www.contralorianeiva.gov.co)

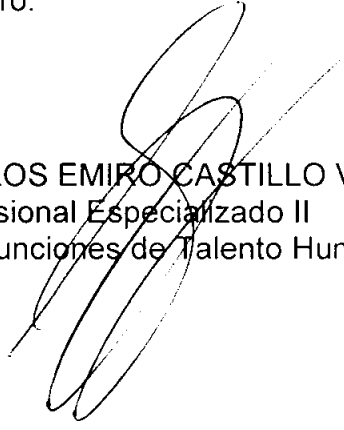
|    |          |  |                |                            |           |   |   |   |  |  |
|----|----------|--|----------------|----------------------------|-----------|---|---|---|--|--|
| 18 | Temporal | OFICINA ASESORA<br>DE CONTROL<br>INTERNO | Administrativo | AUXILIAR<br>ADMINISTRATIVO | 2,531,292 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma de Bachiller en cualquier modalidad</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dos (2) años de experiencia laboral</li> </ul> | Corresponde al cargo las funciones de apoyo a la dependencia asignada, en las actividades de manejo de documentación, redacción, archivo, mecanografía y apoyo en los diferentes procedimientos ejecutados en la dependencia. | Provista mediante nombramiento provisional |  |
|----|----------|--|----------------|----------------------------|-----------|---|---|---|--|--|

Firma de los responsables:

  
GILBERTO MATEUS QUINTERO  
Contralor Municipal

  
STEVENSON MALDONADO MEDINA  
Secretario General

Elaboró:

  
CARLOS EMIRO CASTILLO VALENCIA  
Profesional Especializado II  
Con funciones de Talento Humano