

07 GESTION DOCUMENTAL	Pérdida y deterioro de los documentos	2	3	Zona de Riesgo Moderada	GD-F 16 Formato único de inventario documental	1	1	Zona de Riesgo Baja	Asumir el Riesgo	Formatos de préstamos de documentos, las oficinas cuentan con archivadores seguros para la custodia y salvaguardia de los documentos	Auxiliar Administrativo del área de archivo	Eficiencia en la transferencia de documentos al archivo central	31/12/2023
	Perdida de información por catástrofe natural y/o provocada en el archivo central	1	3	Zona de Riesgo Moderada	GD-F 16 Formato único de inventario documental	1	1	Zona de Riesgo Baja	Asumir el Riesgo	Escaneo de los Archivos Físicos	Auxiliar Administrativo del área de archivo	Eficiencia en la transferencia de documentos al archivo central	31/12/2023
	Perdida de información por virus informáticos	3	3	Zona de Riesgo Alta	GD-F 16 Formato único de inventario documental	3	2	Zona de Riesgo Moderada	Asumir o Reducir el Riesgo	Copias de Backup de todos los computadores de la Contraloría Municipalde Neiva y las vigencias de las licencias de los Antivirus.	Auxiliar Administrativo del área de archivo	Eficiencia en la transferencia de documentos al archivo central	31/12/2023